



**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ДУМЫ ОПАРИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

31.05.2023

№ 21

пгт Опарино

**О созыве двадцать восьмого заседания Думы
Опаринского муниципального округа**

В соответствии со статьями 5, 23 Регламента Думы муниципального образования Опаринский муниципальный округ Кировской области:

1. Созвать очередное двадцать восьмое заседание Думы Опаринского муниципального округа первого созыва 29 июня 2023 года в 12:00 в зале заседаний администрации Опаринского муниципального округа.

2. Внести на рассмотрение депутатами Думы Опаринского муниципального округа следующие вопросы:

2.1. О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Опаринский муниципальный округ Кировской области.

Докладчик: Сулова Е. А., заведующий отделом юридической и кадровой работы администрации Опаринского муниципального округа.

2.2. О внесении изменений и дополнений в решение Думы Опаринского муниципального округа от 14.12.2021 № 06/01 «О бюджете Опаринского муниципального округа на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов».

Докладчик: Фоминых И. А., заместитель главы администрации Опаринского муниципального округа по финансам и экономике, начальник финансового управления.

2.3. Об итогах прохождения отопительного сезона 2022 – 2023 годов на территории Опаринского муниципального округа.

Докладчик: Бобров И.Ф., первый заместитель главы администрации Опаринского муниципального округа, начальник управления имуществом и жизнеобеспечения.

2.4. Об организации ремонта дорожной сети Опаринского муниципального округа в 2023 году.

Докладчик: Бобров И.Ф., первый заместитель главы администрации Опаринского муниципального округа, начальник управления имуществом и жизнеобеспечения.

2.5. Об утверждении опроса граждан пгт Опарино по вопросу участия муниципального образования Опаринский муниципальный округ Кировской области в Проекте по поддержке местных инициатив в Кировской области в 2024 году.

Докладчик: Вохмянин Р. С., заведующий Опаринским территориальным отделом администрации Опаринского муниципального округа.

2.6. Об утверждении опроса граждан пгт Опарино по вопросу участия муниципального образования Опаринский муниципальный округ Кировской области в федеральном проекте «Благоустройство сельских территорий» государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» в 2024 году.

Докладчик: Вохмянин Р. С., заведующий Опаринским территориальным отделом администрации Опаринского муниципального округа.

2.7. Об утверждении опроса граждан пгт Опарино по вопросу участия муниципального образования Опаринский муниципальный округ Кировской области в федеральном проекте «Благоустройство сельских территорий» государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» в 2024 году.

Докладчик: Вохмянин Р. С., заведующий Опаринским территориальным отделом администрации Опаринского муниципального округа.

2.8. Об утверждении опроса граждан дер. Культура по вопросу участия муниципального образования Опаринский муниципальный округ Кировской области в федеральном проекте «Благоустройство сельских территорий»

государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» в 2024 году.

Докладчик: Вохмянин Р. С., заведующий Опаринским территориальным отделом администрации Опаринского муниципального округа.

2.9. О перечне основных вопросов для рассмотрения депутатами Думы Опаринского муниципального округа во втором полугодии 2023 года.

Докладчик: Жолобова С.А., председатель Думы Опаринского муниципального округа.

2.10. Разное.

3. Утвердить план организационных мероприятий по подготовке и проведению очередного заседания Думы Опаринского муниципального округа. Прилагается.

Председатель Думы
Опаринского муниципального округа

С.А. Жолобова

ПОДГОТОВЛЕНО

Главный специалист отдела
организационной работы администрации
Опаринского муниципального округа

Е.В. Мельник

СОГЛАСОВАНО

Заведующий отделом юридической
и кадровой работы администрации
Опаринского муниципального округа

Е.А. Сулова

Разослать: Дума-2, Макаров А.Д., Жолобова С.А., Бобров И.Ф., Блинов А.И., Зайцева С.П., Фоминых И.А., Гольцова Н.В., Котельникова Н.В., Малахова Р.В., Мельник Е.В., Сенникова И.Н., Сулова Е.А., Устенко А.В., Шитиков И.Н., депутаты Думы Опаринского муниципального округа (в эл.виде), заведующие терротделов (в эл.виде), ИБ.

Подлежит опубликованию в «Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования Опаринский муниципальный округ Кировской области», на официальном сайте МО.

Правовая экспертиза проведена:

предварительная

заключительная

Экспертиза соответствия правилам
оформления проведена

Мельник Елена Васильевна

2-22-63

УТВЕРЖДЁН

распоряжением
председателя Думы
Опаринского
муниципального округа
от 31.05.2023 № 21

ПЛАН организационных мероприятий по подготовке и проведению двадцать восьмого заседания Думы Опаринского муниципального округа первого созыва

Дата заседания 29.06.2023 г.

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата исполнени я	Ответственные
1	2	3	4
1.	Принятие распоряжения и утверждение плана организационных мероприятий по подготовке и проведению заседания Думы	до 01.06.	Жолобова С.А. Отдел орг. работы
2.	Подготовка и согласование проектов решений по обсуждаемым вопросам и других документов	до 15.06.	Сулова Е.А. Бушуев А.М. Фоминых И.А. Корниенко Е.Г. Бобров И.Ф. Чимбир И.Н. Бобров И.Ф. Чимбир И.Н. Вохмянин Р.С. Бушуев А.М. Жолобова С.А. Куншин Д.В.
2.1.	По первому вопросу	до 20.06.	
2.2.	По второму вопросу		
2.3.	По третьему вопросу		
2.4.	По четвертому вопросу		
2.5.	По пятому-восьмому вопросу		
2.6.	По девятому вопросу		
3.	Предварительное рассмотрение документов по вопросам повестки дня	15.06.	Жолобова С.А. Макаров А.Д. докладчики
4.	Доработка документов	15.06./ 20.06.	Докладчики
5.	Подготовка извещений, проектов решений, других документов для рассылки депутатам	16.06./ 21.06.	Отдел орг. работы
6.	Рассылка депутатам извещений, проектов решений других документов к заседанию Думы	16-19.06 21-22.06.	Отдел орг. работы
7.	Составление списка приглашённых на заседание Думы, согласование его с докладчиками	19.06.	Отдел орг. работы
8.	Подготовка порядка ведения заседания Думы	23.06.	Отдел орг. работы
9.	Обеспечение явки депутатов и приглашённых	23.06.	Отдел орг. работы
10.	Подготовка зала заседания для работы	29.06.	Упр. делами
11.	Регистрация участников заседания Думы	29.06.	Отдел орг. работы
12.	Обеспечение порядка во время заседания Думы (III этаж)	29.06. 12.00-15.00	Упр. делами

13	Дежурный автотранспорт	29.06.	Упр. делами
14	Выдача справок, отметка командировочных удостоверений	29.06.	Отдел орг. работы