



**ДУМА ОПАРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПЕРВОГО СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

27.05.2025

№ 55/09

пгт Опарино

**О назначении опроса граждан пос. Маромица по вопросу участия
муниципального образования Опаринский муниципальный округ
Кировской области в Проекте по поддержке местных инициатив
в Кировской области в 2026 году**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Опаринский муниципальный округ Кировской области, руководствуясь Порядком проведения опроса граждан в муниципальном образовании Опаринский муниципальный округ Кировской области, утвержденным решением Думы Опаринского муниципального округа от 26.04.2022 № 11/07, рассмотрев ходатайство главы Опаринского муниципального округа по вопросу назначения опроса граждан, проживающих на территории пос. Маромица по вопросу участия муниципального образования Опаринский муниципальный округ Кировской области в Проекте по поддержке местных инициатив в Кировской области в 2026 году, с целью проведения мониторинга общественного мнения по участию в Проекте по поддержке местных инициатив в Кировской области в 2026 году, Дума Опаринского муниципального округа РЕШИЛА:

1. Назначить опрос граждан, проживающих на территории пос. Маромица по вопросу участия муниципального образования Опаринский

муниципальный округ Кировской области в Проекте по поддержке местных инициатив в Кировской области в 2026 году по следующим вопросам:

1.1. Согласны ли Вы на участие муниципального образования Опаринский муниципальный округ Кировской области в Проекте по поддержке местных инициатив в Кировской области в 2026 году?

1.2. Определите наиболее насущную проблему муниципального образования Опаринский муниципальный округ Кировской области, которую можно решить в рамках реализации Проекта по поддержке местных инициатив в Кировской области в 2026 году.

1.3. Какую сумму денежных средств Вы готовы внести на реализацию проекта в рамках Проекта по поддержке местных инициатив в Кировской области в 2026 году?

1.4. Предложите кандидатуры в состав инициативной группы.

2. Утвердить форму опросного листа. Приложение № 1.

3. Назначить состав комиссии по проведению опроса в количестве 7 человек. Приложение № 2.

4. Определить дату первого заседания комиссии по проведению опроса 29 мая 2025 года, место проведения заседания комиссии по проведению опроса - Кировская область, Опаринский муниципальный округ, пос. Маромица, ул. Конева, д.13, кабинет заведующего Маромицким территориальным отделом администрации Опаринского муниципального округа, время проведения заседания комиссии по проведению опроса - 15:00 часов.

5. Опрос проводится с «09» июня по «16» июня 2025 года с 9:00 до 20:00 часов.

6. Территория проведения опроса – пос. Маромица Опаринского муниципального округа.

7. Утвердить методику проведения опроса. Приложение № 3.

8. Установить минимальную численность граждан, участвующих в опросе – 30% от числа граждан, обладающих избирательным правом и

проживающих на территории проведения опроса пос. Маромица Опаринского муниципального округа.

9. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Думы
Опаринского муниципального округа

С. А. Жолобова

Глава Опаринского муниципального округа

С.П. Зайцева

УТВЕРЖДЕН

решением Думы Опаринского
муниципального округа
от 27.05.2025 № 55/09

ОПРОСНЫЙ ЛИСТ
опрос граждан назначен решением Думы
Опаринского муниципального округа
от « » _____ 2025 №

Ф.И.О _____

Год рождения _____

Адрес места жительства _____

Вопрос № 1: Согласны ли Вы на участие муниципального образования Опаринский муниципальный округ Кировской области в Проекте по поддержке местных инициатив в Кировской области в 2026 году?

ДА ☐

НЕТ ☐

По вопросу опроса поставьте любой знак только в одну клетку, соответствующую Вашему волеизъявлению.

Вопрос № 2: Определите наиболее насущную проблему муниципального образования Опаринский муниципальный округ Кировской области, которую можно решить в рамках реализации проекта Проекту местных инициатив в Кировской области в 2026 году:

- замена освещения и ремонт покрытия сцены МБУК Опаринский ЦКД Маромицкий Дом культуры-библиотека-филиал

☐

- обустройство пожарных водоёмов, пос. Маромица

☐

Поставьте любой знак против наиболее важного, по Вашему мнению, вопроса или предложите свой вариант _____

Вопрос № 3: Какую сумму денежных средств Вы готовы внести на реализацию проекта в рамках Проекта по поддержке местных инициатив в Кировской области в 2026 году?

300 рублей

☐

500 рублей

☐

Поставьте любой знак только в одну клетку, соответствующую Вашему волеизъявлению или предложите свою сумму _____

Вопрос № 4: Предложите кандидатуры в состав инициативной группы

Настоящим подтверждаю получение моего согласия на передачу своих персональных данных третьим лицам для обработки.

Дата

_____/_____
подпись расшифровка

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

решением Думы Опаринского
муниципального округа
от 27.05.2025 № 55/09

СОСТАВ

**комиссии по проведению опроса граждан пос. Маромица по вопросу
участия муниципального образования Опаринский муниципальный
округ Кировской области в Проекте местных инициатив в Кировской
области в 2026 году**

- | | |
|----------------------------------|--|
| 1. Жолобов
Сергей Николаевич | - заведующий Маромицким территориальным
отделом администрации Опаринского
муниципального округа |
| 2. Мазий
Дубрава Анатольевна | - ведущий специалист Маромицкого
территориального отдела администрации
Опаринского муниципального округа |
| 3. Любимова
Оксана Михайловна | - художественный руководитель МБУК
Опаринский ЦКД Маромицкий Дом
культуры-библиотека-филиал
(по согласованию) |
| 4. Марухно
Екатерина Игоревна | - завхоз МКДОУ детский сад «Солнышко»
п. Маромица (по согласованию) |
| 5. Суханова
Лариса Михайловна | - директор ООО «Меркурий»
(по согласованию) |
| 6. Суя
Елена Сергеевна | - библиотекарь МБУК Опаринский ЦКД
Маромицкий Дом культуры-библиотека-
филиал (по согласованию) |
| 7. Шихов
Алексей Юрьевич | - Заведующий МБУК Опаринский ЦКД
Маромицкий Дом культуры-библиотека-
филиал (по согласованию) |

МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ОПРОСА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Опрос проводится на территории пос. Маромица Опаринского муниципального округа для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления муниципального образования Опаринский муниципальный округ Кировской области и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования Опаринский муниципальный округ Кировской области. Результаты опроса носят рекомендательный характер. В опросе могут принимать участие жители, обладающие избирательным правом.

1.2. В опросе имеют право участвовать граждане, достигшие на день проведения опроса 18 лет, постоянно или преимущественно проживающие в границах территории, на которой проводится опрос.

В опросе не имеют права участвовать граждане Российской Федерации, признанные судом недееспособными или содержащиеся в местах лишения свободы по приговору суда.

Какие-либо прямые или косвенные ограничения прав граждан на участие в опросе в зависимости от происхождения, должностного или имущественного положения, расовой и национальной принадлежности, пола, образования, языка, отношения к религии, политических или иных взглядов, рода и характера занятий запрещаются.

1.3. Граждане участвуют в опросе непосредственно и лично. Участие в опросе является свободным и добровольным, контроль за волеизъявлением гражданина не допускается. Никто не вправе оказывать воздействие на гражданина с целью принудить его к участию или неучастию в опросе, а также на его волеизъявление.

Граждане участвуют в опросе на равных основаниях по месту своего проживания. Каждый гражданин имеет один голос.

2. КОМИССИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ОПРОСА ГРАЖДАН

2.1. Подготовку и проведение опроса осуществляет комиссия по проведению опроса в соответствии с Порядком проведения опроса граждан в муниципальном образовании Опаринский муниципальный округ Кировской области, утвержденным решением Думы Опаринского муниципального округа от 26.04.2022 № 11/07.

3. ОПРОСНЫЕ ЛИСТЫ

3.1. Мнение граждан по вопросам, вынесенным на опрос, фиксируется в опросных листах, изготовленных по установленной форме.

3.2. В опросном листе точно воспроизводится текст выносимых на опрос вопросов, варианты возможных ответов, разъяснения о порядке его заполнения.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОПРОСА

4.1. Порядок проведения опроса устанавливается комиссией по проведению опроса граждан.

4.2. Перед началом опроса председатель комиссии по проведению опроса выдает под роспись членам комиссии опросные листы.

4.3. Член комиссии, встретившись с гражданином, предлагает ему принять участие в опросе, знакомит гражданина с наименованием вопросов, выносимых на опрос, и порядком заполнения опросного листа. Гражданин, изъявивший желание принять участие в опросе, самостоятельно заполняет опросный лист и выражает в нем свое волеизъявление, проставляя любой знак только в одном пустом квадрате напротив предложенных вариантов ответа по вопросам опроса или предлагая свой вариант.

4.4. Применение карандашей при заполнении опросного листа не допускается.

4.5. Если участник опроса не имеет возможности самостоятельно заполнить опросный лист, он вправе попросить любое лицо, кроме члена комиссии по проведению опроса и наблюдателя, заполнить опросный лист.

5. УСТАНОВЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОПРОСА

5.1. На основании опросных листов путем суммирования содержащихся в них данных комиссия по проведению опроса устанавливает после окончания опроса его итоги.

5.2. Количество граждан, проживающих на территории, на которой проводился опрос, и обладающих правом принимать участие в опросе, устанавливается согласно официальным данным, предоставляемым комиссией по проведению опроса администрацией Опаринского муниципального округа.

5.3. Протокол комиссии о результатах местного опроса составляется в четырех экземплярах. Первый экземпляр передается инициатору проведения

опроса – главе Опаринского муниципального округа, второй экземпляр протокола представляется для ознакомления наблюдателям, представителям средств массовой информации, всем желающим, третий экземпляр вместе с опросными листами хранится в комиссии по проведению опроса, четвертый передается в Думу Опаринского муниципального округа.

Форма протокола приведена в приложении к настоящей Методике.

5.4. Мнение граждан считается выявленным в пользу («за») вопроса, выносимого на опрос, если на него ответили утвердительно более половины граждан, принявших участие в опросе.

5.5. Результаты опроса могут быть признаны недействительными из-за допущенных в ходе опроса или при подсчете его результатов нарушений настоящей Методики, повлиявших на результаты опроса и не позволивших с достоверностью установить результаты волеизъявления граждан.

5.6. В случае обнаружения таких нарушений результаты могут быть обжалованы в суде.

6. ОПУБЛИКОВАНИЕ (ОБНАРОДОВАНИЕ) РЕЗУЛЬТАТОВ ОПРОСА ГРАЖДАН

Результаты опроса граждан подлежат опубликованию (обнародованию) комиссией по проведению опроса не позднее семи дней со дня получения результатов опроса.

7. ФИНАНСИРОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ОПРОСА

Финансирование организации и проведения опроса осуществляется из местного бюджета.

Приложение
к Методике проведения опроса

ФОРМА ПРОТОКОЛА
ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ОПРОСА ГРАЖДАН

(дата)

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ОПРОСА
ГРАЖДАН пос. МАРОМИЦА ОПАРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА ОБ ИТОГАХ ОПРОСА

Место проведения опроса

(населенный пункт.)

№ п/п	Наименование показателя	
1	Срок проведения опроса граждан пос.Маромица Опаринского муниципального округа	
2	Формулировка вопроса	
3	Число граждан, обладающих правом голоса на участие в опросе и проживающих на территории пос.Маромица Опаринского муниципального округа	
4	Число граждан, принявших участие в опросе	
5	Результаты опроса	

Председатель комиссии
по проведению опроса
граждан

(Ф.И.О.)

(подпись)

Заместитель
председателя комиссии

(Ф.И.О.)

(подпись)

Секретарь комиссии

(Ф.И.О.)

(подпись)

Примечание: Протокол составляется в четырех экземплярах в присутствии всех членов комиссии по проведению опроса, наблюдателей, СМИ. Член комиссии, не согласный с протоколом в целом или с отдельными его положениями, вправе приложить к протоколу свое особое мнение, о чем в протоколе делается соответствующая запись.

К первому экземпляру протокола приобщаются жалобы, заявления на нарушения Положения об опросе граждан, поступившие в комиссию в день проведения опроса, а также принятые по ним решения комиссии. Заверенные копии жалоб (заявлений) и решений комиссии приобщаются также к другим трем экземплярам протокола.

Не допускается заполнение протокола карандашом и внесение в протокол каких бы то ни было исправлений.

Комиссия в течение 7 дней со дня окончания проведения опроса граждан направляет по одному экземпляру протокола инициатору, Думе Опаринского муниципального округа, а также официально публикует (обнародует) результаты опроса граждан. Комиссия одновременно с экземпляром протокола Думе Опаринского муниципального округа направляет сшитые и пронумерованные опросные листы. Один экземпляр протокола остается в комиссии.
