

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ОПАРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | | |
| 06.10.2022 | № | 638 |
| пгт Опарино  О внесении изменений и дополнений в постановлении администрации Опаринского муниципального округа № 181 от 04.03.2022 «Об утверждении Административного регламента  предоставления муниципальной услуги  **«Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию на территории муниципального образования»**            В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации Опаринского муниципального округа от 14.02.2022 № 137 «Об административных регламентах предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании Опаринский муниципальный округ Кировской области» администрация Опаринского муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:   1. Изложить название административного регламента в новой редакции: «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» в соответствии с постановлением от 24.08.2022 № 574 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Опаринского муниципального округа в электронном виде. 2. 2. Пункт 5.1.1 административного регламента администрации Опаринского муниципального округа от 04.03.2022 № 181 «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию на территории муниципального образования» (далее - Регламент) изложить в новой редакции: «нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в [статье 15.1](https://legalacts.ru/doc/FZ-ob-organizacii-predostavlenija-gosudar-i-municipal-uslug/#000244)  Федерального закона от 27.07.2010 № 210 – Ф3 «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;   3. Пункт 5.1.2 административного регламента изложить в новой редакции: «нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном [частью 1.3 статьи 16](https://legalacts.ru/doc/FZ-ob-organizacii-predostavlenija-gosudar-i-municipal-uslug/#100354)  Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ « Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».  4. Пункт 5.1.3 административного регламента изложить в новой редакции: «требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги»;  5. Пункт 5.1.5 административного регламента изложить в новой редакции: «отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном [частью 1.3 статьи 16](https://legalacts.ru/doc/FZ-ob-organizacii-predostavlenija-gosudar-i-municipal-uslug/#100354)  Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ « Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».  6. Пункт 5.1.7 административного регламента изложить в новой редакции: «отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных [частью 1.1 статьи 16](https://legalacts.ru/doc/FZ-ob-organizacii-predostavlenija-gosudar-i-municipal-uslug/#100352)  Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ « Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном [частью 1.3 статьи 16](https://legalacts.ru/doc/FZ-ob-organizacii-predostavlenija-gosudar-i-municipal-uslug/#100354)  Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ « Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».  7. Пункт 5.1.9 административного регламента изложить в новой редакции: « приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Кировской области, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном [частью 1.3 статьи 16](https://legalacts.ru/doc/FZ-ob-organizacii-predostavlenija-gosudar-i-municipal-uslug/#100354)  Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ « Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».  8. Пункт 5.1.10 административного регламента изложить в новой редакции: «требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](https://legalacts.ru/doc/FZ-ob-organizacii-predostavlenija-gosudar-i-municipal-uslug/#000290)  Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ « Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном [частью 1.3 статьи 16](https://legalacts.ru/doc/FZ-ob-organizacii-predostavlenija-gosudar-i-municipal-uslug/#100354)  Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».  9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Опаринского муниципального округа, начальника управления имущества и жизнеобеспечения И.Ф. Боброва  10. Настоящее постановление вступает в силу в соответствии с действующим законодательством.  Глава Опаринского  муниципального округа А.Д. Макаров | | |

ПОДГОТОВЛЕНО

Ведущий специалист сектора

градостроительства и архитектуры

администрации Опаринского

муниципального округа Е.В.Загайнова

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель главы администрации

Опаринского муниципального округа,

начальник управления имущества и

жизнеобеспечения И.Ф.Бобров

Заведующий отделом

жизнеобеспечения администрации

Опаринского муниципального округа И.Н.Шитиков

Заведующий отделом экономики

администрации Опаринского

муниципального округа Р.И.Малахова

Заведующий отделом юридической

и кадровой работы администрации

Опаринского муниципального округа Е.А. Суслова

Разослать: И.Ф.Бобров, отдел жизнеобеспечения, отдел экономики, информационный бюллетень, официальный сайт администрации Опаринского муниципального округа, регистр., консультант +.

Подлежит опубликованию в «Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования Опаринский муниципальный округ Кировской области».

Правовая экспертиза проведена:

предварительная

заключительная

Экспертиза соответствия

правилам оформления проведена

Загайнова Елена Владимировна

(83353)2-25-36