



**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ДУМЫ ОПАРИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

22.11.2021

№ 06

пгт Опарино

**О созыве внеочередного, пятого заседания Думы
Опаринского муниципального округа**

В соответствии со статьями 5, 25 Регламента Думы муниципального образования Опаринский муниципальный округ Кировской области:

1. Созвать внеочередное, пятое заседание Думы Опаринского муниципального округа первого созыва 26 ноября 2021 года в 12:00 в зале заседаний администрации района.

2. Внести на рассмотрение депутатами Думы Опаринского муниципального округа следующие вопросы:

2.1. О принятии Устава муниципального образования Опаринский муниципальный округ Кировской области.

Докладчик: Сулова Е.А., заведующая юридическим отделом администрации Опаринского района.

2.2. Об утверждении структуры администрации муниципального образования Опаринский муниципальный округ Кировской области.

Докладчик: Макаров А.Д., глава Опаринского муниципального округа.

2.3. Об учреждении администрации муниципального образования Опаринский муниципальный округ Кировской области и утверждении Положения об администрации муниципального образования Опаринский муниципальный округ Кировской области.

Докладчик: Сулова Е.А., заведующая юридическим отделом

администрации Опаринского района.

2.4. Об учреждении финансового управления администрации Опаринского муниципального округа и утверждении Положения о финансовом управлении администрации Опаринского муниципального округа.

Докладчик: Фоминых И.А., заместитель главы администрации Опаринского района по финансам и экономике, начальник финансового управления.

2.5. Об учреждении управления образования администрации муниципального образования Опаринский муниципальный округ Кировской области и об утверждении Положения об управлении образования администрации муниципального образования Опаринский муниципальный округ Кировской области.

Докладчик: Боханова Т.В., начальник районного управления образования администрации Опаринского района.

2.6. Об утверждении Положения о муниципальной службе в муниципальном образовании Опаринский муниципальный округ Кировской области.

Докладчик: Сулова Е.А., заведующая юридическим отделом администрации Опаринского района.

2.7. О ликвидации исполнительно - распорядительных органов.

Докладчик: Сулова Е.А., заведующая юридическим отделом администрации Опаринского района.

2.8. Об оплате труда выборного должностного лица местного самоуправления и муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования Опаринский муниципальный округ Кировской области.

Докладчик: Сулова Е.А., заведующая юридическим отделом администрации Опаринского района.

2.9. Об утверждении Положения в порядке премирования главы муниципального образования Опаринский муниципальный округ Кировской

области.

Докладчик: Сулова Е.А., заведующая юридическим отделом администрации Опаринского района.

2.10. О согласовании перечня имущества, предлагаемого к передаче из муниципальной собственности муниципальных образований Опаринского района в муниципальную собственность муниципального образования Опаринский муниципальный округ Кировской области.

Докладчик: Устенко А.В., заведующий отделом муниципальной собственности администрации Опаринского района.

2.11. Об утверждении Положения о Контрольно-счетной комиссии муниципального образования Опаринский муниципальный округ Кировской области.

Докладчик: Блинов А.И., председатель Контрольно-счетной комиссии Опаринского района.

2.12. О назначении срока подачи предложений о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной комиссии муниципального образования Опаринский муниципальный округ Кировской области.

Докладчик: Жолобова С.А. председатель Думы опаринского муниципального округа.

2.13. О внесении изменений и дополнений в решение Маромицкой сельской Думы от 21.12.2020 № 56/01 «О бюджете Маромицкого сельского поселения на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов».

Докладчик: Ляпунова Е.В., исполняющий полномочия главы администрации Маромицкого сельского поселения.

2.14. О внесении изменений и дополнений в решение Заринской сельской Думы четвертого созыва от 18.12.2020 № 49/01 «О бюджете Заринского сельского поселения на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов».

Докладчик: Зыкова Н.В., исполняющий полномочия главы администрации Заринского сельского поселения.

2.15. О внесении изменений и дополнений в решение Стрельской

сельской Думы от 25.12.2020 г № 51/01 «О бюджете Стрельского сельского поселения на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов».

Докладчик: Зайцева С.П., исполняющий полномочия главы администрации Стрельского сельского поселения.

2.16. Разное.

3. Утвердить план организационных мероприятий по подготовке и проведению очередного заседания Думы Опаринского муниципального округа. Прилагается.

Председатель Думы

Опаринского муниципального округа

С.А. Жолобова

ПОДГОТОВЛЕНО

Заведующая отделом социальной
и организационной работы
администрации Опаринского района

И.Н. Сенникова

СОГЛАСОВАНО

Заведующая юридическим отделом
администрации Опаринского района

Е.А. Сулова

Разослать: Дума-2, Макаров А.Д., Жолобова С.А., Блинов А.И., Фоминых И.А., Циунель В.И., Боханова Т.В., Сенникова И.Н., Сулова Е.А., Устенко А.В., депутаты Думы Опаринского муниципального округа (в эл.виде), и.п.глав администраций поселений (в эл.виде), ИБ.

Подлежит опубликованию в «Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования Опаринский муниципальный район Кировской области», на официальном сайте Опаринского района.

Правовая экспертиза проведена:

предварительная

заключительная

Экспертиза соответствия правилам
оформления проведена

Сенникова И.Н.

2-25-37

УТВЕРЖДЁН
распоряжением
председателя Думы
Опаринского
муниципального округа

ПЛАН
организационных мероприятий по подготовке и проведению
пятого заседания Думы Опаринского муниципального округа
первого созыва

Дата заседания 26.11.2021 г.

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1.	Принятие распоряжения и утверждение плана организационных мероприятий по подготовке и проведению заседания Думы	до 23.11.	Жолобова С.А. Отдел соц.и оргработы
2.	Подготовка и согласование проектов решений по обсуждаемым вопросам и других документов	до 23.11.	Сулова Е.А. Макаров А.Д. Сулова Е.А. Фоминых И.А. Боханова Т.В. Сулова Е.А. Устенко А.В. Блинов А.И.. Жолобова С.А. Ляпунова Е.В. Зыкова Н.В. Зайцева С.П.
2.1.	По первому вопросу		
2.2.	По второму вопросу		
2.3.	По третьему вопросу		
2.4.	По четвертому вопросу		
2.5.	По пятому вопросу		
2.6.	По шестому –девятому вопросам		
2.7.	По десятому вопросу		
2.8.	По одиннадцатому вопросу		
2.9.	По двенадцатому вопросу		
2.10.	По тринадцатому вопросу		
2.11.	По четырнадцатому вопросу		
2.12.	По пятнадцатому вопросу		
3.	Предварительное рассмотрение документов по вопросам повестки дня	23.11.	Жолобова С.А. Макаров А.Д. докладчики
4.	Доработка документов	23.11.	Докладчики
5.	Подготовка извещений, проектов решений, других документов для рассылки депутатам	22.11- 23.11.	Отдел соц.и оргработы, управление делами
6.	Рассылка депутатам извещений, проектов решений других документов к заседанию Думы	22-23.11.	Отдел соц.и оргработы
7.	Составление списка приглашённых на заседание Думы, согласование его с докладчиками	25.11.	Отдел соц.и оргработы
8.	Подготовка порядка ведения заседания Думы	25.11.	Отдел соц.и оргработы
9.	Обеспечение явки депутатов и приглашённых	25.11	Отдел соц.и оргработы
10.	Подготовка зала заседания для работы	26.11.	Управление делами
11.	Регистрация участников заседания Думы	26.11.	Отдел соц.и оргработы
12.	Обеспечение порядка во время заседания Думы (III этаж)	26.11. 12.00 - 17.00	Управление делами
13.	Дежурный автотранспорт	26.11	Управление делами
14.	Выдача справок, отметка командировочных удостоверений	26.11	Отдел соц.и оргработы

