



**ДУМА ОПАРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПЕРВОГО СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

28.01.2022

№ 08/03

пгт Опарино

**Об утверждении Порядка установления пенсии за выслугу лет
лицам, замещавшим должности муниципальной службы
в органах местного самоуправления**

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Федеральным [законом](#) от 15.12.2001 № 166-ФЗ "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации", Законом Кировской области от 02.04.2015 № 521-ЗО "О пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности муниципальной службы Кировской области", Уставом муниципального образования Опаринский муниципальный округ Кировской области Дума Опаринского муниципального округа РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок установления пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления (далее – Порядок), согласно Приложению.

2. Признать утратившими силу:

2.1. Решение Опаринской районной Думы Кировской области от 26.05.2015 № 47/10 «Об утверждении Порядка об установлении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Опаринского района».

2.2. Решение Опаринской районной Думы Кировской области от 22.09.2015 №50/10 «О внесении изменений и дополнений в решение Опаринской районной Думы от 26.05.2015 №47/10 «Об утверждении Порядка об установлении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности

муниципальной службы в органах местного самоуправления Опаринского района».

2.3. Решение Опаринской районной Думы Кировской области от 28.02.2017 №06/07 «О внесении изменений и дополнений в Положение об установлении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Опаринского района».

2.4. Решение Опаринской районной Думы Кировской области от 26.09.2017 №13/07 «О внесении изменений и дополнений в Положение об установлении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Опаринского района».

2.5. Решение Опаринской районной Думы Кировской области от 24.04.2018 № 19/03 «О внесении изменений в Положение об установлении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Опаринского района».

2.6. Решение Альмежской сельской Думы Опаринского района Кировской области от 30.06.2015 № 30/05 «Об утверждении Порядка об установлении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Альмежского сельского поселения».

2.7. Решение Вазюкской сельской Думы Опаринского района Кировской области от 10.08.2015 № 26/08 «Об утверждении Порядка об установлении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Вазюкского сельского поселения».

2.8. Решение Заринской сельской Думы Опаринского района Кировской области Думы от 29.06.2015 № 32/03 «Об утверждении Порядка об установлении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности

муниципальной службы в органах местного самоуправления Заринского сельского поселения».

2.9. Решение Маромицкой сельской Думы Опаринского района Кировской области от 09.07.2018 № 13/03 «Об утверждении Порядка об установлении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Маромицкого сельского поселения».

2.10. Решение Опаринской поселковой Думы Опаринского района Кировской области от 08.10.2015 № 34/09 «Об утверждении Порядка об установлении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Опаринского городского поселения».

2.11. Решение Опаринской поселковой Думы Опаринского района Кировской области от 02.03.2017 № 07/07 «О внесении изменений и дополнений в Положение об установлении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Опаринского городского поселения».

2.12. Решение Опаринской поселковой Думы Опаринского района Кировской области от 13.04.2017 № 08/08 «О внесении изменений в решение Опаринской поселковой Думы от 02.03.2017 № 07/07».

2.13. Решение Опаринской поселковой Думы Опаринского района Кировской области от 27.07.2017 № 13/02 «О внесении изменений и дополнений в Положение об установлении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Опаринского городского поселения».

2.14. Решение Опаринской поселковой Думы Опаринского района Кировской области от 26.04.2018 № 24/03 «О внесении изменений в Положение об установлении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Опаринского городского поселения».

2.15. Решение Речной сельской Думы Опаринского района Кировской области от 22.07.2015 № 41/03 «Об утверждении Порядка об установлении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Речного сельского поселения».

2.16. Решение Речной сельской Думы Опаринского района Кировской области от 27.03.2017 №63/02 «О внесении изменений в Положение об установлении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Речного сельского поселения».

2.17. Решение Речной сельской Думы Опаринского района Кировской области от 25.05.2018 №11/02 «О внесении изменений и дополнений в Положение об установлении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Речного сельского поселения».

2.19. Решение Стрельской сельской Думы Опаринского района Кировской области от 09.06.2017 г. № 08 /04 «Об утверждении Порядка об установлении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Стрельского сельского поселения Опаринского района Кировской области».

3. Настоящее решение вступает в силу в соответствии с действующим законодательством.

Председатель Думы
Опаринского муниципального округа

С.А. Жолобова

Глава Опаринского муниципального округа

А.Д. Макаров

ПОДГОТОВЛЕНО

Заведующий сектором кадровой
работы отдела юридической и кадровой
работы администрации Опаринского
муниципального округа

И.А. Седельникова

СОГЛАСОВАНО

Заведующая отделом организационной
работы администрации Опаринского
муниципального округа

И.Н. Сенникова

Управляющий делами хозяйственного
обеспечения администрации
Опаринского муниципального округа

Н.В. Гольцова

Заместитель главы администрации по
финансам и экономике, начальник
финансового управления
администрации Опаринского
муниципального округа

И.А. Фоминых

И.о. заведующего отделом
юридической и кадровой работы
администрации Опаринского
муниципального округа

А.В. Жолобов

Разослать: Дума-2, Бобров И.Ф., Фоминых И.А., Гольцова, юр.отдел, РУО,
ок., бухгалтерия, информационный бюллетень, Консультант-Киров, регистр.

Подлежит опубликованию в «Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования Опаринский муниципальный район Кировской области» и официальном сайте Опаринского района

Правовая экспертиза проведена:

предварительная

заключительная

Экспертиза соответствия
правилам оформления проведена

Седелникова Ирина Анатольевна
8(83353) 2-22-46

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

решением
Думы Опаринского
муниципального округа
от 28.01.2022 № 08/03

ПОРЯДОК
установления пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности
муниципальной службы в органах местного самоуправления

1. Общие положения

1.1. Порядок об установлении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления (далее - Порядок), регулирует порядок установления пенсии за выслугу лет, включая ее назначение, перерасчет ее размера, минимальный размер, порядок приостановления, возобновления, прекращения, выплаты, порядок обращения за пенсией за выслугу лет, перечень документов, необходимых для назначения пенсии за выслугу лет, а также порядок ведения пенсионной документации.

1.2. Действие настоящего Порядка распространяется на лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, включенные в Реестр должностей муниципальной службы в Кировской области (далее - муниципальный служащий), при наличии условий, дающих право на пенсию за выслугу лет, предусмотренных [Законом](#) Кировской области от 02.04.2015 № 521-ЗО "О пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности муниципальной службы Кировской области".

1.3. Для решения вопросов, связанных с установлением пенсии за выслугу лет, лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, создается комиссия по назначению пенсии за выслугу лет (далее - Комиссия). Положение о Комиссии и ее состав

утверждаются муниципальным правовым актом органа местного самоуправления.

2. Правила обращения за пенсией за выслугу лет

2.1. Муниципальный служащий представляет сотрудникам, осуществляющим ведение кадровой работы в органе местного самоуправления, в котором он замещал должность муниципальной службы перед увольнением (далее - кадровая служба соответствующего органа местного самоуправления), письменное **заявление** о назначении пенсии за выслугу лет согласно приложению № 1. К заявлению прилагаются следующие документы:

заверенная копия трудовой книжки;

справка органа, осуществляющего назначение и выплату страховой пенсии, о размере страховой пенсии по старости (инвалидности), которая должна быть выдана не ранее 10 дней до дня обращения с заявлением о назначении пенсии за выслугу лет;

справка о размере среднемесячного денежного содержания по должности муниципальной службы (приложение № 2);

справка о стаже муниципальной службы (приложение № 3);

копия паспорта с регистрацией по месту жительства;

заявление на перечисление пенсии за выслугу лет;

копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации.

Муниципальный служащий может обращаться за пенсией за выслугу лет в любое время после возникновения права на нее и назначения страховой пенсии по старости (инвалидности) в соответствии с Федеральным **законом** от 28.12.2013 № 400-ФЗ "О страховых пенсиях" (далее - Федеральный закон "О страховых пенсиях") либо пенсии, досрочно назначенной в соответствии с **Законом** Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 "О занятости

населения в Российской Федерации", без ограничения каким-либо сроком путем подачи соответствующего заявления.

В случае реорганизации или ликвидации органа местного самоуправления в котором он замещал должность муниципальной службы перед увольнением, заявление о назначении пенсии за выслугу лет представляется в кадровую службу соответствующего органа местного самоуправления, которому законами или иными нормативными правовыми актами переданы функции реорганизованного или ликвидированного органа местного самоуправления.

2.2. При получении заявления кадровая служба соответствующего органа местного самоуправления:

2.2.1. Проверяет правильность оформления заявления и наличие документов, предусмотренных [подразделом 2.1](#) настоящего Порядка.

2.2.2. Регистрирует заявление муниципального служащего о назначении пенсии за выслугу лет в день его представления (получения по почте).

2.2.3. Направляет в течение трех рабочих дней с сопроводительным письмом заявление о назначении пенсии за выслугу лет и документы, предусмотренные [подразделом 2.1](#) настоящего Порядка, в Комиссию.

2.3. В случае подачи муниципальным служащим заявления о назначении пенсии за выслугу лет без приложения всех необходимых документов, предусмотренных [подразделом 2.1](#) настоящего Порядка, кадровая служба соответствующего органа местного самоуправления возвращает муниципальному служащему заявление с указанием причин возврата в течение пяти рабочих дней.

3. Порядок назначения пенсии за выслугу лет

3.1. Документы для назначения пенсии за выслугу лет рассматриваются на заседании Комиссии. По результатам рассмотрения Комиссия принимает [решение](#) (приложение № 4).

3.2. Комиссия в течение одного месяца со дня регистрации заявления принимает решение о назначении или об отказе в назначении пенсии за

выслугу лет, перерасчете, прекращении ее выплаты и передает его в кадровую службу соответствующего органа местного самоуправления.

3.3. Основанием для отказа в назначении пенсии за выслугу лет является выявленное на основании совокупности представленных документов отсутствие у муниципального служащего права на указанную пенсию в соответствии с [Законом](#) Кировской области от 02.04.2015 № 521-ЗО "О пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности муниципальной службы Кировской области".

3.4. Пенсия за выслугу лет устанавливается муниципальным правовым актом органа местного самоуправления, муниципального органа на основании решения Комиссии.

3.5. О принятом решении Комиссии о назначении или об отказе в назначении пенсии за выслугу лет кадровая служба соответствующего органа местного самоуправления в 5-дневный срок со дня принятия решения уведомляет заявителя.

3.6. Пенсия за выслугу лет назначается со дня возникновения права на нее, но не ранее чем с первого числа месяца, в котором зарегистрировано заявление о назначении пенсии за выслугу лет.

4. Размер пенсии за выслугу лет

4.1. Муниципальным служащим при наличии стажа муниципальной службы не менее [стажа](#), продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно приложению № 5 к настоящему Положению, пенсия за выслугу лет назначается в размере 45 процентов среднемесячного денежного содержания муниципального служащего за вычетом фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности), установленной в соответствии с [Федеральным законом](#) "О страховых пенсиях".

За каждый полный год стажа муниципальной службы сверх указанного стажа пенсия за выслугу лет увеличивается на 3 процента среднемесячного денежного содержания. При этом сумма пенсии за выслугу лет и всех

установленных выплат в соответствии с Федеральным [законом](#) "О страховых пенсиях" не может превышать 75 процентов среднемесячного денежного содержания муниципального служащего с учетом районного коэффициента.

4.2. При определении размера пенсии за выслугу лет не учитываются суммы повышения фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности), приходящиеся на нетрудоспособных членов семьи, в связи с достижением возраста 80 лет или наличием инвалидности I группы.

4.3. Размер пенсии за выслугу лет муниципального служащего исчисляется из его среднемесячного денежного содержания за последние 12 полных месяцев муниципальной службы, предшествовавших дню ее прекращения либо дню достижения им возраста, дающего право на страховую пенсию, предусмотренную Федеральным [законом](#) "О страховых пенсиях".

4.4. Размер среднемесячного денежного содержания, исходя из которого исчисляется пенсия за выслугу лет, не может превышать 2,8 должностного оклада, установленного муниципальному служащему главной, ведущей, старшей и младшей групп должностей, и 3,2 должностного оклада, установленного муниципальному служащему высшей группы должностей в соответствующем периоде либо сохраненного в соответствующем периоде в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Кировской области и муниципальными правовыми актами, с применением районного коэффициента.

4.5. Размер пенсии за выслугу лет не может быть ниже 1178 рублей с учетом районного коэффициента (далее - минимальный размер пенсии).

5. Исчисление размера среднемесячного заработка

5.1. Среднемесячное денежное содержание, из которого исчисляется пенсия за выслугу лет муниципального служащего, обратившегося за назначением этой пенсии, приходящееся на периоды его службы, определяется путем деления на 12 суммы полученного за 12 месяцев денежного содержания с учетом районного коэффициента.

При выезде гражданина на новое постоянное место жительства в район (местность), районный коэффициент в котором не установлен, к среднемесячному денежному содержанию, из которого исчисляется пенсия за выслугу лет муниципального служащего, районный коэффициент не применяется.

5.2. Из расчетного периода исключается время, когда муниципальный служащий не работал в связи с временной нетрудоспособностью или в соответствии с законодательством Российской Федерации освобождался от исполнения должностных обязанностей с сохранением среднего заработка. В этом случае суммы пособия, полученного по временной нетрудоспособности, и выплаченного среднего заработка не включаются в денежное содержание, исходя из которого исчисляется размер пенсии за выслугу лет. При этом среднемесячный заработок определяется путем деления суммы полученного в расчетном периоде денежного содержания на количество фактически отработанных дней в этом периоде и умножения на 21 (среднемесячное число рабочих дней в году).

5.3. По заявлению муниципального служащего из числа полных месяцев, за которые определяется среднемесячный заработок, могут исключаться месяцы, когда муниципальный служащий находился в отпуске без сохранения денежного содержания. При этом исключенные месяцы должны заменяться другими, непосредственно предшествовавшими избранному периоду.

5.4. Если в расчетный период в централизованном порядке произошло повышение денежного содержания, среднемесячный заработок за весь расчетный период рассчитывается с учетом повышения денежного содержания.

5.5. В случае если с момента увольнения с муниципальной службы или с момента достижения возраста, дающего право на страховую пенсию, предусмотренную Федеральным [законом "О страховых пенсиях"](#), до момента обращения за назначением пенсии за выслугу лет производилось увеличение в централизованном порядке должностных окладов муниципальных служащих

(индексация), размер среднемесячного денежного содержания лиц, замещавших должности муниципальной службы, увеличивается на индекс их увеличения.

5.6. При замещении в расчетном периоде муниципальным служащим должностей, по которым установлены различные должностные оклады, размер среднемесячного заработка, не превышающий 2,8 (3,2) должностного оклада, определяется путем суммирования размеров установленных муниципальному служащему в каждом месяце соответствующего периода должностных окладов и деления полученной суммы на 12.

6. Порядок перерасчета пенсии за выслугу лет

6.1. Перерасчет размера пенсии за выслугу лет производится в случаях:

6.1.1. Последующего после назначения пенсии за выслугу лет увеличения продолжительности стажа муниципальной службы, подтвержденного соответствующей справкой, при этом перерасчет производится из размера денежного содержания, который учитывался при назначении пенсии за выслугу лет, с учетом индексации при увеличении в централизованном порядке должностных окладов муниципальных служащих на индекс их увеличения.

6.1.2. Последующего после назначения пенсии за выслугу лет замещения должности муниципальной службы не менее 12 полных месяцев с более высоким должностным окладом, подтвержденного соответствующей справкой.

6.2. Для перерасчета размера пенсии за выслугу лет в соответствии с [пунктом 6.1.1](#) настоящего Порядка муниципальный служащий представляет в кадровую службу соответствующего органа местного самоуправления заявление о перерасчете размера пенсии за выслугу лет, заверенную копию трудовой книжки, [справку](#) о стаже муниципальной службы (приложение № 3), справку органа, осуществляющего назначение и выплату страховой пенсии, о размере страховой пенсии по старости (инвалидности), которая должна быть

выдана не ранее 10 дней до дня обращения с заявлением о перерасчете размера пенсии за выслугу лет.

6.3. Для перерасчета размера пенсии за выслугу лет в соответствии с [пунктом 6.1.2](#) настоящего Порядка муниципальный служащий представляет в кадровую службу соответствующего органа местного самоуправления заявление о перерасчете размера пенсии за выслугу лет, заверенную копию трудовой книжки, [справку](#) о размере среднемесячного денежного содержания по должности муниципальной службы (приложение № 2), справку органа, осуществляющего назначение и выплату страховой пенсии, о размере страховой пенсии по старости (инвалидности), которая должна быть выдана не ранее 10 дней до дня обращения с заявлением о перерасчете размера пенсии за выслугу лет.

6.4. Кадровая служба соответствующего органа местного самоуправления регистрирует заявление о перерасчете размера пенсии за выслугу лет в день его представления (получения по почте) и направляет в течение трех рабочих дней заявление о перерасчете с приложением документов, предусмотренных [подразделом 6.2](#) или [6.3](#) настоящего Порядка, в Комиссию.

6.5. В случае подачи муниципальным служащим заявления о перерасчете размера пенсии за выслугу лет без приложения всех необходимых документов, предусмотренных [подразделом 6.2](#) или [6.3](#) настоящего Порядка, кадровая служба соответствующего органа местного самоуправления возвращает муниципальному служащему заявление с указанием причин возврата в течение пяти рабочих дней.

6.6. Перерасчет размера пенсии за выслугу лет в соответствии с [пунктами 6.1.1](#) и [6.1.2](#) настоящего Порядка производится с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором заявитель обратился в кадровую службу соответствующего органа местного самоуправления с заявлением о перерасчете.

6.7. Пенсия за выслугу лет индексируется при увеличении в централизованном порядке должностных окладов муниципальных служащих

на индекс их увеличения на основании решения Комиссии об изменении размера пенсии за выслугу лет. Выплата нового размера пенсии за выслугу лет в связи с индексацией производится с даты изменения денежного содержания муниципальных служащих. Индексация пенсий производится путем индексации размера среднемесячного денежного содержания и не может превышать соответственно 2,8 и 3,2 должностного оклада с применением коэффициента индексации, минимальный размер пенсии индексируется путем индексации ее размера.

6.8. В случае если сумма пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы, при перерасчете в соответствии с настоящим Положением уменьшается по сравнению с установленной ранее, она выплачивается в прежнем размере впредь до возникновения права на получение пенсии за выслугу лет в большем размере вследствие ее увеличения или индексации в установленном порядке.

7. Приостановление, возобновление и прекращение выплаты пенсии за выслугу лет

7.1. Приостановление и прекращение выплаты пенсии за выслугу лет производится на основании письменного заявления гражданина, сведений, содержащихся в единой государственной информационной системе социального обеспечения, информации органа, осуществляющего назначение и выплату страховой пенсии, информации налоговых органов, органов записи актов гражданского состояния по основаниям, установленным действующим законодательством. Возобновление выплаты пенсии за выслугу лет производится по письменному заявлению гражданина по основаниям, установленным действующим законодательством.

7.2. Пенсия за выслугу лет приостанавливается, не выплачивается, возобновляется муниципальным правовым актом соответствующего органа местного самоуправления, муниципального органа на основании документов, указанных в [подразделе 7.1](#) настоящего Порядка. Пенсия за выслугу лет прекращается муниципальным правовым актом соответствующего органа

местного самоуправления, муниципального органа на основании [решения](#) Комиссии о прекращении выплаты пенсии за выслугу лет (приложение № 6).

8. Порядок выплаты пенсии за выслугу лет

8.1. Выплата пенсии за выслугу лет производится на основании муниципального правового акта органа местного самоуправления.

8.2. Выплата пенсии за выслугу лет производится за текущий месяц путем зачисления на счета получателей в банках, указанные ими в заявлении.

8.3. Выплата пенсии за выслугу лет производится за счет средств бюджета муниципального образования Опаринский муниципальный округ Кировской области.

8.4. Выплата пенсии за выслугу лет прекращается в случае смерти получателя этой пенсии с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором произошло соответствующее обстоятельство.

9. Порядок ведения пенсионной документации

9.1. Кадровая служба органов местного самоуправления регистрирует в соответствующем журнале заявления о назначении пенсии за выслугу лет.

9.2. Кадровая служба органов местного самоуправления:
оформляет личное дело на каждого получателя пенсии за выслугу лет;
ведет протоколы заседаний Комиссии.

9.3. Срок хранения пенсионной документации определяется в соответствии с действующей в органах местного самоуправления номенклатурой дел.

10. Ответственность должностных лиц органов местного самоуправления, муниципального органа и получателей пенсии за выслугу лет

10.1. Руководитель (должностное лицо), муниципальные служащие, подписавшие документы, предусмотренные настоящим Положением, несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в них. В случае, когда содержащиеся в этих документах сведения не соответствуют действительности и на их основании произведены назначение и выплата

пенсии за выслугу лет, вышеуказанные лица несут ответственность в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации.

10.2. Получатель пенсии за выслугу лет обязан сообщать органу местного самоуправления, муниципальному органу обо всех обстоятельствах, влекущих приостановление, прекращение, возобновление выплаты пенсии, а также сообщать о смене места жительства в течение 5 дней со дня возникновения указанных обстоятельств.

10.3. Суммы пенсии за выслугу лет, излишне выплаченные лицу при несоблюдении им требований, предусмотренных подразделом 10.2 настоящего Порядка, возмещаются этим лицом, а в случае его несогласия взыскиваются в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Приложение № 1
к Положению об установлении
пенсии за выслугу лет лицам,
замещавшим должности
муниципальной службы в органах
местного самоуправления

_____ (наименование органа местного самоуправления)

_____ (должность, Ф.И.О. руководителя органа)

от _____ (Ф.И.О. заявителя, должность)

Домашний адрес: _____

Телефон: _____

ИНН: _____

Страховое свидетельство № _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с [Законом](#) Кировской области от 02.04.2015 № 521-ЗО "О пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности муниципальной службы Кировской области", [Положением](#) об установлении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, прошу установить мне пенсию за выслугу лет к назначенной в соответствии с Федеральным [законом](#) от 28.12.2013 № 400-ФЗ "О страховых пенсиях" или [Законом](#) РФ "О занятости населения в Российской Федерации" от 19.04.1991 № 1032-1 пенсии по старости (инвалидности).

Пенсию за выслугу лет прошу исчислить исходя из среднемесячного заработка на день

_____ (увольнения с муниципальной службы или достижения пенсионного возраста)

Страховую пенсию получаю в

_____ (наименование органа)

При смене места жительства, при осуществлении работы и (или) иной деятельности, наступлении других обстоятельств, влекущих приостановление, возобновление, прекращение выплаты пенсии за выслугу лет, обязуюсь сообщить о них в письменной форме в 5-дневный срок органу, выплачивающему данную пенсию.

В случае несвоевременного извещения об указанных изменениях органу, выплачивающему данную пенсию, даю согласие на удержание излишне выплаченных мне сумм.

Настоящее заявление является согласием на обработку персональных данных, указанных в документах, прилагаемых к настоящему заявлению.

" ____ " _____ 20 ____ года

(подпись)

Заявление зарегистрировано

(дата и подпись лица, принявшего заявление)

Приложение № 2
к Положению об установлении
пенсии за выслугу лет лицам,
замещавшим _____ должности
муниципальной службы в органах
местного самоуправления

Справка
о размере среднемесячного денежного содержания
муниципального служащего

Среднемесячное денежное содержание

_____,
(фамилия, имя, отчество)

замещавшего должность муниципальной службы _____

в период с _____ по _____, составляло

	Сумма (руб.)
Среднемесячное денежное содержание	
Среднемесячное денежное содержание с учетом районного коэффициента	
Должностной оклад в расчетном периоде	
2,8 (3,2) должностного оклада (с применением районного коэффициента)	
Сумма, учитываемая при назначении пенсии за выслугу лет	

Руководитель _____ (_____)
Подпись Расшифровка

М.П.

Главный бухгалтер _____ (_____)
Подпись Расшифровка

Дата выдачи: _____

Исполнитель: _____

Приложение № 3
к Положению об установлении
пенсии за выслугу лет лицам,
замещавшим должности
муниципальной службы в органах
местного самоуправления

Справка о стаже муниципальной службы

_____ (фамилия, имя, отчество)

№ п/п	Периоды работы (службы), засчитываемые в стаж муниципальной службы (число, месяц, год)	Место работы (службы) и должность	Стаж муниципальной службы (лет, месяцев, дней)	Примечание
1.				
2.				
3.				
4.				

Итого по состоянию на _____ (дата) стаж муниципальной службы составляет:
_____ лет _____ месяцев _____ дней.

По состоянию на 01.01.2017 стаж муниципальной службы составляет:
_____ лет _____ месяцев _____ дней.

Руководитель _____ (_____)
Подпись Расшифровка

М.П.

Руководитель кадровой службы _____ (_____)
Подпись Расшифровка

Дата выдачи: _____

Исполнитель: _____

Приложение № 4
к Положению об установлении
пенсии за выслугу лет лицам,
замещавшим должности
муниципальной службы в органах
местного самоуправления

Комиссия по назначению пенсии за выслугу лет
лицам, замещавшим должности муниципальной службы
в органах местного самоуправления

РЕШЕНИЕ

от _____ 20__ г. № _____
о пенсии за выслугу лет

(фамилия, имя, отчество)

В соответствии с [Законом](#) Кировской области от 08.10.2007 № 171-ЗО "О муниципальной службе в Кировской области" и [Законом](#) Кировской области от 02.04.2015 № 521-ЗО "О пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности муниципальной службы Кировской области", [Положением](#) об установлении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, комиссия решила:

1. Назначить (пересчитать) пенсию за выслугу лет гр. _____,
(фамилия, имя, отчество)

замещавшему должность муниципальной службы _____.
(наименование должности)

Сумма, учитываемая при назначении пенсии за выслугу лет, _____ рублей _____ копеек.

Стаж муниципальной службы _____ лет _____ месяцев _____ дней, что составляет _____%.

Сумма фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности), установленной в соответствии с Федеральным [законом](#) "О страховых пенсиях", составляет _____ рублей _____ копеек.

Уволен(а) с муниципальной службы по основанию: _____.

Страховая пенсия по старости (инвалидности) в соответствии с Федеральным [законом](#) от 28.12.2013 № 400-ФЗ "О страховых пенсиях" либо пенсия, досрочно оформленная в соответствии с [Законом](#) Российской Федерации от 28.01.2022 № 08-03 Об утверждении порядка установления пенсии за выслугу лет.doc

Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации", назначена с "___" _____ 20__ г.

Сумма пенсии за выслугу лет и всех установленных выплат в соответствии с Федеральным **законом** "О страховых пенсиях" не может превышать _____ руб. _____ копеек.

Назначить пенсию за выслугу лет в сумме _____ рублей _____ копеек с "___" _____ 20__ г. по _____
(для пенсии по инвалидности)

2. Отказать в назначении пенсии за выслугу лет гр.

(фамилия, имя, отчество)

с "___" _____ 20__ г. в связи _____
(причина)

Подготовлено:

Руководитель кадровой службы _____ (_____
Подпись Расшифровка

Председатель комиссии _____ (_____
Подпись Расшифровка

Заместитель председателя комиссии _____ (_____
Подпись Расшифровка

Секретарь комиссии _____ (_____
Подпись Расшифровка

Член комиссии _____ (_____
Подпись Расшифровка

Член комиссии _____ (_____
Подпись Расшифровка

Член комиссии _____ (_____
Подпись Расшифровка

Член комиссии _____ (_____
Подпись Расшифровка

Приложение № 5
к Положению об установлении
пенсии за выслугу лет лицам,
замещавшим должности
муниципальной службы в органах
местного самоуправления

**СТАЖ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ДЛЯ НАЗНАЧЕНИЯ ПЕНСИИ ЗА
ВЫСЛУГУ ЛЕТ**

Год назначения пенсии за выслугу лет	Стаж для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году
2017	15 лет 6 месяцев
2018	16 лет
2019	16 лет 6 месяцев
2020	17 лет
2021	17 лет 6 месяцев
2022	18 лет
2023	18 лет 6 месяцев
2024	19 лет
2025	19 лет 6 месяцев
2026 и последующие годы	20 лет

За лицами, проходившими муниципальную службу, приобретшими право на пенсию за выслугу лет, устанавливаемую в соответствии с Положением, и уволенными с муниципальной службы до 01.01.2017, лицами, продолжающими замещать на 01.01.2017 должности муниципальной службы и имеющими на 01.01.2017 стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет не менее 20 лет, лицами, продолжающими замещать на 01.01.2017 должности муниципальной службы, имеющими на этот день не менее 15 лет указанного стажа и приобретшими до 01.01.2017 право на страховую пенсию по старости (инвалидности) в соответствии с Федеральным [законом](#) от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ "О страховых пенсиях",

сохраняется право на назначение пенсии за выслугу лет при наличии стажа не менее 15 лет.

Приложение № 6
к Положению об установлении
пенсии за выслугу лет лицам,
замещавшим должности
муниципальной службы в органах
местного самоуправления

Комиссия по назначению пенсии за выслугу лет
лицам, замещавшим должности муниципальной службы
в органах местного самоуправления

РЕШЕНИЕ

от _____ 20__ г. № _____
о пенсии за выслугу лет

(фамилия, имя, отчество)

В соответствии с _____
(основания для прекращения выплаты пенсии за выслугу лет)

прекратить с " ____ " _____ 20__ г.

выплату пенсии за выслугу лет

(фамилия, имя, отчество)

Подготовлено:

Руководитель кадровой службы _____ (_____
Подпись Расшифровка

Председатель комиссии _____ (_____
Подпись Расшифровка

Заместитель председателя комиссии _____ (_____
Подпись Расшифровка

Секретарь комиссии _____ (_____
Подпись Расшифровка

Член комиссии _____ (_____
Подпись Расшифровка

Член комиссии _____ (_____
Подпись Расшифровка

Член комиссии _____ (_____
Подпись Расшифровка

Член комиссии

Подпись (_____)
Расшифровка