



ДУМА ОПАРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРВОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

26.04.2022

№ 11/07

пгт Опарино

Об утверждении Порядка проведения опроса граждан в муниципальном образовании Опаринский муниципальный округ Кировской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Кировской области от 29.02.2016 № 617-ЗО «О порядке назначения и проведения опроса граждан в Кировской области» Дума Опаринского муниципального округа РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок проведения опроса граждан в муниципальном образовании Опаринский муниципальный округ Кировской области согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

2.1. решение Опаринской районной Думы от 02.03.2006 № 49/08 «О Порядке проведения опроса граждан в Опаринском районе»;

2.2. решение Опаринской поселковой Думы от 30.06.2006 № 07/04 «О Порядке проведения опроса граждан в Опаринском городском поселении»;

2.3. решение Альмежской сельской Думы от 15.09.2006 № 11/05 «О порядке проведения опроса граждан в Альмежском сельском поселении»;

2.4. решение Вазюкской сельской Думы Опаринского района Кировской области первого созыва от 16.06.2006 № 07/04 «О Порядке проведения опроса граждан в Вазюкском сельском поселении»;

2.5. решение Заринской сельской думы первого созыва от 24.05.2006 № 07/09 «О порядке проведения опроса граждан в Заринском сельском поселении»;

2.6. решение Маромицкой сельской Думы Опаринского района Кировской области первого созыва от 04.08.2006 № 07/06 «О Порядке проведения опроса граждан в Маромицком сельском поселении»;

2.7. решение Речной сельской Думы первого созыва Опаринского района Кировской области от 30.06.2006 № 07/04 «О Порядке проведения опроса граждан в Речном сельском поселении»;

2.8. решение Стрельской сельской Думы от 07.06.2019 № 33/03 «О Порядке проведения опроса граждан в Стрельском сельском поселении».

3. Настоящее решение вступает в силу в соответствии с действующим законодательством.

Председатель Думы
Опаринского муниципального округа

С.А. Жолобова

Глава Опаринского муниципального округа

А.Д. Макаров

ПОДГОТОВЛЕНО

Заведующий отделом организационной
работы администрации Опаринского
муниципального округа

И.Н. Сенникова

СОГЛАСОВАНО

И.о. заведующего отделом юридической
и кадровой работы администрации
Опаринского муниципального округа

Ю.А. Степанова

Разослать: ДО-2, пдк по мсу, Зайцева С.П., Гольцова Н.В., Сенникова И.Н.,
теротделы, ИБ

Подлежит опубликованию в «Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования Опаринский муниципальный округ Кировской области», на сайте МО.

Правовая экспертиза проведена:

предварительная

заключительная

Экспертиза соответствия
правилам оформления проведена

Сенникова Ирина Николаевна
2-25-37

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

решением Думы
Опаринского муниципального округа
от 26.04.2022 № 11/07

ПОРЯДОК
проведения опроса граждан в муниципальном образовании
Опаринский муниципальный округ Кировской области

Статья 1. Общие положения

Настоящий Порядок проведения опроса граждан в муниципальном образовании Опаринский муниципальный округ Кировской области (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Кировской области от 29.02.2016 № 617-ЗО «О порядке назначения и проведения опроса граждан в Кировской области», Уставом муниципального образования Опаринский муниципальный округ Кировской области и определяет последовательность подготовки, проведения, установления и рассмотрения результатов опроса граждан на территории муниципального образования Опаринский муниципальный округ Кировской области (далее - муниципальный округ) или на части его территории, как формы непосредственного участия населения муниципального округа в осуществлении местного самоуправления.

Статья 2. Понятие опроса граждан

1. Под опросом граждан в Порядке понимается способ выявления мнения населения муниципального округа по вопросам местного значения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления муниципального округа, должностными лицами органов местного самоуправления муниципального округа, органами государственной власти Кировской области.

2. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

Статья 3. Принципы проведения опроса и участия граждан в опросе

1. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального округа, обладающие избирательным правом и проживающие в границах территории, на которой проводится опрос.

В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители муниципального округа или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

2. Жители муниципального округа участвуют в опросе на равных основаниях. Каждый участник опроса обладает одним голосом и участвует в опросе непосредственно.

3. Какие-либо прямые или косвенные ограничения прав граждан на участие в опросе в зависимости от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям не допускаются.

3. Участие в опросе граждан является свободным и добровольным. В ходе опроса никто не может быть принужден к выражению своих убеждений или отказу от них.

4. Подготовка, проведение и установление результатов опроса граждан осуществляются на основе принципов законности, открытости и гласности.

5. Органы и должностные лица местного самоуправления обязаны содействовать населению в реализации права на участие в опросе граждан.

Статья 4. Вопросы, предлагаемые при проведении опроса граждан

1. На опрос граждан могут быть вынесены вопросы, непосредственно затрагивающие интересы жителей муниципального округа по месту их проживания и отнесенные федеральным и областным законодательством, Уставом муниципального образования Опаринский муниципальный округ Кировской области к вопросам местного значения.

2. Содержание вопросов, выносимых на опрос граждан, не должно противоречить федеральному законодательству, областному законодательству и

правовым актам муниципального округа.

3. Выносимый на опрос граждан вопрос должен быть сформулирован таким образом, чтобы исключить его множественное толкование.

Статья 5. Территория проведения опроса граждан

Опрос граждан может проводиться одновременно на всей территории муниципального округа, или на части его территории (населенном пункте, нескольких населенных пунктах, в подъезде многоквартирного жилого дома, в многоквартирном жилом доме, на территории группы жилых домов, жилого микрорайона, на иной территории проживания граждан).

Статья 6. Инициатива проведения опроса граждан

1. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Думы Опаринского муниципального округа или главы Опаринского муниципального округа – по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Кировской области – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального округа для объектов регионального и межрегионального значения;

3) жителей Опаринского муниципального округа или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

2. Инициатива о проведении опроса оформляется в виде обращения, в котором указываются предполагаемые сроки проведения опроса, формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса, территория опроса и направляется в Думу Опаринского муниципального округа.

Инициатива депутатов Думы Опаринского муниципального округа должна быть выдвинута не менее чем одной третью от установленной численности депутатов Думы Опаринского муниципального округа.

Инициатива о проведении опроса подлежит рассмотрению на очередном заседании Думы Опаринского муниципального округа.

Статья 7. Назначение опроса граждан

1. Опрос граждан назначается решением Думы Опаринского муниципального округа не позднее чем через 30 дней после внесения инициативы о его проведении в соответствии со статьей 6 настоящего Порядка. Опрос граждан должен быть проведен не позднее чем через 20 дней с момента его назначения. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт Опаринского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. В решении о назначении опроса граждан устанавливаются:

- обоснование необходимости проведения опроса;
- инициатор (инициаторы) проведения опроса;
- дата и сроки проведения опроса;
- формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- методика проведения опроса;
- форма опросного листа;
- территория опроса;
- минимальная численность жителей муниципального округа, участвующих в опросе;
- состав комиссии по проведению опроса;
- дата первого заседания комиссии по проведению опроса (не позднее трех дней с момента принятия решения о проведении опроса);
- адрес местонахождения комиссии по проведению опроса;
- порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса с использованием официального сайта Опаринского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Решение Думы Опаринского муниципального округа о назначении опроса должно быть официально опубликовано (обнародовано) не менее чем за 10 дней до даты проведения опроса граждан.

Статья 8. Комиссия по проведению опроса граждан

1. Подготовку и проведение опроса осуществляет комиссия по проведению опроса граждан (далее – комиссия).

2. Комиссия назначается Думой Опаринского муниципального округа в количестве 3 – 15 человек в зависимости от территории проведения опроса граждан на основе предложений инициаторов, общественных объединений, жителей муниципального округа.

3. Председатель, заместитель председателя и секретарь комиссии избираются открытым голосованием на первом заседании из числа членов комиссии.

4. Деятельность комиссии осуществляется на основе коллегиальности. Заседание комиссии считается правомочным, если в нем приняли участие не менее половины от установленного числа членов комиссии.

5. Комиссия при организации и проведении опроса граждан осуществляет следующие полномочия:

1) организация исполнения настоящего Порядка при проведении опроса и обеспечения его соблюдения;

2) контроль за соблюдением прав жителей муниципального округа на участие в опросе граждан;

3) контроль за изготовлением опросных листов по форме, установленной решением Думы Опаринского муниципального округа о назначении опроса граждан;

4) составление списков жителей муниципального округа, участвующих в опросе граждан;

5) составление списков лиц, осуществляющих опрос граждан;

6) установление результатов опроса граждан;

7) официальное опубликование результатов опроса граждан;

8) иные полномочия, установленные настоящим Порядком.

6. Комиссия в рамках своей компетенции взаимодействует с органами и должностными лицами органов местного самоуправления муниципального округа, общественными объединениями, средствами массовой информации.

7. Комиссия осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе.

8. Полномочия комиссии прекращаются после официального опубликования (обнародования) результатов проведения опроса граждан.

Статья 9. Процедура проведения опроса граждан

1. Опрос граждан проводится путем заполнения опросного листа в период и время, определенные решением Думы Опаринского муниципального округа о назначении опроса граждан.

2. Лицо, осуществляющее опрос, обязано ознакомить опрашиваемого с вопросом (вопросами), предлагаемым (предлагаемыми) при проведении опроса граждан.

3. В конце каждого дня в течение всего срока проведения опроса граждан заполненные опросные листы доставляются лицами, осуществляющими опрос, в комиссию.

Статья 10. Установление результатов опроса граждан

4. Комиссия в первый день после даты окончания проведения опроса граждан посредством обработки полученных данных, содержащихся в опросных листах, устанавливает результаты опроса граждан. Результаты опроса граждан оформляются протоколом комиссии. В протоколе комиссии указываются следующие сведения:

- 1) номер экземпляра протокола;
- 2) дата составления протокола;
- 3) сроки проведения опроса граждан (дата начала проведения и дата окончания проведения опроса граждан);
- 4) территория проведения опроса граждан;
- 5) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса граждан;
- 6) число жителей муниципального округа, обладающих правом на участие в опросе граждан и проживающих на территории проведения опроса граждан;
- 7) число жителей муниципального округа, принявших участие в опросе граждан;
- 8) результаты опроса граждан;

9) Ф.И.О. и подписи председателя комиссии и секретаря комиссии.

2. При проведении опроса граждан по нескольким вопросам установление результатов и составление протокола осуществляются комиссией по каждому вопросу отдельно.

3. Комиссия в течение 7 дней со дня окончания проведения опроса граждан направляет по одному экземпляру протокола инициатору, Думе Опаринского муниципального округа, а также официально публикует (обнародует) результаты опроса граждан. Комиссия одновременно с экземпляром протокола Думе Опаринского муниципального округа направляет сшитые и пронумерованные опросные листы.

4. Один экземпляр протокола остается в комиссии.

5. Опрос граждан признается несостоявшимся при условии, что число жителей муниципального округа, принявших участие в опросе граждан, меньше минимального числа жителей муниципального округа, установленного решением Думы Опаринского муниципального округа о назначении опроса граждан.

Статья 11. Рассмотрение результатов опроса граждан

1. Мнение населения, выявленное в ходе опроса граждан, носит рекомендательный характер, рассматривается органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального округа в соответствии с их компетенцией, закрепленной в Уставе муниципального образования Опаринский муниципальный округ Кировской области, и учитывается при принятии решений.

2. В случае невозможности принятия решения в том варианте, за который высказалось большинство при опросе граждан, глава Опаринского муниципального округа или Дума Опаринского муниципального округа должны принять аргументированное решение и официально опубликовать (обнародовать) его.

Статья 12. Финансирование подготовки и проведения опроса граждан

1. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан по инициативе органов местного самоуправления муниципального округа или жителей муниципального округа, осуществляется за счет средств местного бюджета.

2. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан по инициативе органов государственной власти Кировской области, осуществляется за счет средств областного бюджета.
