



**ДУМА ОПАРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПЕРВОГО СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

13.09.2022

№ 18/02

пгт Опарино

О назначении опроса граждан пгт Опарино по вопросу участия муниципального образования Опаринский муниципальный округ Кировской области в ведомственной целевой программе «Современный облик сельских территорий» государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» в 2022-2024гг.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Опаринский муниципальный округ Кировской области, руководствуясь Порядком проведения опроса граждан в муниципальном образовании Опаринский муниципальный округ Кировской области, утвержденным решением Думы Опаринского муниципального округа от 26.04.2022 № 11/07, рассмотрев ходатайство главы Опаринского муниципального округа по вопросу назначения опроса граждан, проживающих на территории пгт Опарино, с целью проведения мониторинга общественного мнения по участию в ведомственной целевой программе «Современный облик сельских территорий» государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», Дума Опаринского муниципального округа РЕШИЛА:

1. Назначить опрос граждан по участию проживающих на территории пгт Опарино по вопросу участия муниципального образования Опаринский муниципальный округ Кировской области в ведомственной целевой программе «Современный облик сельских территорий» государственной

программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» по следующим вопросам:

1.1. Согласны ли Вы на участие пгт Опарино в ведомственной целевой программе «Современный облик сельских территорий» государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий»?

1.2. Считаете ли Вы целесообразным строительство многофункционального центра культуры в пгт Опарино?

2. Утвердить форму опросного листа. Приложение № 1.

3. Назначить состав комиссии по проведению опроса в количестве 15 человек. Приложение № 2.

4. Определить дату первого заседания комиссии по проведению опроса 15 сентября 2022 года, место проведения заседания комиссии по проведению опроса - Кировская область, Опаринский район, пгт Опарино, ул. Первомайская, д.14, здание администрации Опаринского муниципального округа, 3 этаж, актовый зал, время проведения заседания комиссии по проведению опроса - 16.00 часов.

5. Опрос проводится с «23» сентября по «25» сентября 2022 года с 8.00 до 20.00 часов.

6. Территория проведения опроса – пгт Опарино Опаринского муниципального округа.

7. Утвердить методику проведения опроса. Приложение № 3.

Установить минимальную численность граждан, участвующих в опросе – не менее 40% от числа граждан, достигших возраста 16 лет и проживающих на территории пгт Опарино Опаринского муниципального округа.

8. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Думы
Опаринского муниципального округа

С. А. Жолобова

Глава Опаринского муниципального округа

А.Д. Макаров

ПОДГОТОВЛЕНО

Заведующий отделом культуры и
социальной политики администрации
Опаринского муниципального округа

Н.Н. Максимова

СОГЛАСОВАНО

Заведующий отделом организационной
работы администрации Опаринского
муниципального округа

И.Н. Сенникова

Заведующий отделом юридической
и кадровой работы администрации
Опаринского муниципального округа

Е.А. Сулова

С членами комиссии согласовано

Н.Н. Максимова

Разослать: Дума-2, ПДК мсу, Сенникова И.Н., Зайцевой С.П., отделу
культуры и социальной политики, ИБ

Подлежит опубликованию в «Информационном бюллетене органов местного
самоуправления муниципального образования Опаринский муниципальный
округ Кировской области», на сайте МО

Правовая экспертиза проведена:

предварительная
заключительная

Экспертиза соответствия
правилам оформления проведена

Максимова Надежда Николаевна
2-20-54

УТВЕРЖДЕН
решением Думы Опаринского
муниципального округа
от 13.09.2022 № 18/02

ОПРОСНЫЙ ЛИСТ

по участию муниципального образования Опаринский муниципальный округ Кировской области в ведомственной целевой программе «Современный облик сельских территорий» государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий»

Ф.И.О _____

Дата рождения _____

Место жительства _____

Вопрос № 1: Согласны ли Вы на участие пгт Опарино в ведомственной целевой программе «Современный облик сельских территорий» государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий»?

ДА

НЕТ

По вопросу опроса поставьте любой знак только в одну клетку, соответствующую Вашему волеизъявлению.

Вопрос № 2: Считаете ли Вы целесообразным строительство многофункционального центра культуры в пгт Опарино?

ДА

НЕТ

По вопросу опроса поставьте любой знак только в одну клетку, соответствующую Вашему волеизъявлению.

Настоящим подтверждаю получение моего согласия на передачу своих персональных данных третьим лицам для обработки.

Дата

_____/_____
подпись / расшифровка

Настоящий опросный
лист удостоверяю:

Дата

подпись

Ф.И.О члена комиссии по опросу граждан на территории пгт Опарино

УТВЕРЖДЕН
решением Думы Опаринского
муниципального округа
от 13.09.2022 № 18/02

СОСТАВ

комиссии по проведению опроса граждан пгт Опарино по вопросу участия муниципального образования Опаринский муниципальный округ Кировской области в ведомственной целевой программе «Современный облик сельских территорий» государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий»

1. Агаркова Юлия Владимировна – библиотекарь муниципального казённого учреждения культуры Опаринская Центральная библиотека имени Н.А.Яхлакова (по согласованию).
2. Воробьёва Елена Алексеевна – директор муниципального казённого учреждения культуры Опаринская Центральная библиотека имени Н.А.Яхлакова.
3. Грабовницкая Надежда Витальевна – библиотекарь муниципального казённого учреждения культуры Опаринская Центральная библиотека имени Н.А.Яхлакова (по согласованию).
4. Инькова Татьяна Васильевна – библиотекарь-библиограф муниципального казённого учреждения культуры Опаринская Центральная библиотека имени Н.А.Яхлакова (по согласованию).
5. Жилина Вера Петровна – художник муниципального казённого учреждения культуры Опаринская Центральная библиотека имени Н.А.Яхлакова (по согласованию).
6. Корнилова Анастасия Анатольевна – преподаватель муниципального казенного учреждения дополнительного образования детская музыкальная школа пгт Опарино Кировской области (по согласованию)
7. Коробченко Людмила Владимировна – библиотекарь муниципального казённого учреждения культуры Опаринская Центральная библиотека имени Н.А.Яхлакова (по согласованию).

8. Максименкова Марина Анатольевна – директор муниципального казенного учреждения дополнительного образования детская музыкальная школа пгт Опарино Кировской области.
 9. Максимова Надежда Николаевна –заведующий отделом культуры и социальной политики администрации Опаринского муниципального округа.
 10. Махнёва Галина Николаевна – преподаватель муниципального казенного учреждения дополнительного образования детская музыкальная школа пгт Опарино Кировской области (по согласованию).
 11. Синцова Юлия Владимировна – заведующий отделом муниципального казенного учреждения культуры Опаринский центр культуры и досуга (по согласованию).
 12. Татарская Анастасия Александровна – библиотекарь муниципального казённого учреждения культуры Опаринская Центральная библиотека имени Н.А.Яхлакова (по согласованию).
 13. Трубина Оксана Александровна – преподаватель муниципального казенного учреждения дополнительного образования детская музыкальная школа пгт Опарино Кировской области (по согласованию).
 14. Шабалина Светлана Владимировна – библиотекарь муниципального казённого учреждения культуры Опаринская Центральная библиотека имени Н.А.Яхлакова (по согласованию).
 15. Яровикова Татьяна Михайловна – ведущий специалист Опаринского территориального отдела администрации Опаринского муниципального округа.
-

УТВЕРЖДЕНА
решением Думы Опаринского
муниципального округа
от 13.09.2022 № 18/02

МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ ОПРОСА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Опрос проводится на территории пгт Опарино Опаринского муниципального округа для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления Опаринского муниципального округа и должностными лицами местного самоуправления Опаринского муниципального округа. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

1.2. В опросе имеют право участвовать граждане от 16 лет и старше, постоянно или преимущественно проживающие в границах территории, на которой проводится опрос.

В опросе не имеют права участвовать граждане Российской Федерации, признанные судом недееспособными или содержащиеся в местах лишения свободы по приговору суда.

Какие-либо прямые или косвенные ограничения прав граждан на участие в опросе в зависимости от происхождения, должностного или имущественного положения, расовой и национальной принадлежности, пола, образования, языка, отношения к религии, политических или иных взглядов, рода и характера занятий запрещаются.

1.3. Граждане участвуют в опросе непосредственно и лично. Участие в опросе является свободным и добровольным, контроль за волеизъявлением гражданина не допускается. Никто не вправе оказывать воздействие на гражданина с целью принудить его к участию или неучастию в опросе, а также на его волеизъявление.

Граждане участвуют в опросе на равных основаниях по месту своего проживания. Каждый гражданин имеет один голос.

2. КОМИССИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ОПРОСА ГРАЖДАН

2.1. Подготовку и проведение опроса осуществляет комиссия по проведению опроса в соответствии с Порядком проведения опроса граждан в муниципальном образовании Опаринский муниципальный округ Кировской области, утвержденным решением Думы Опаринского муниципального округа от 26.04.2022 № 11/07.

3. ОПРОСНЫЕ ЛИСТЫ

3.1. Мнение граждан по вопросам, вынесенным на опрос, фиксируется в опросных листах, изготовленных по установленной форме.

3.2. В опросном листе точно воспроизводится текст выносимых на опрос вопросов, варианты возможных ответов, разъяснения о порядке его заполнения.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОПРОСА

4.1. Порядок проведения опроса устанавливается комиссией по проведению опроса граждан.

4.2. Перед началом опроса председатель комиссии по проведению опроса выдает под роспись членам комиссии опросные листы.

4.3. Член комиссии, встретившись с гражданином, предлагает ему принять участие в опросе, знакомит гражданина с наименованием вопросов, выносимых на опрос, и порядком заполнения опросного листа. Гражданин, изъявивший желание принять участие в опросе, самостоятельно заполняет опросный лист и выражает в нем свое волеизъявление, проставляя любой знак только в одном пустом квадрате напротив предложенных вариантов ответа по вопросам опроса или предлагая свой вариант.

4.4. Применение карандашей при заполнении опросного листа не допускается.

4.5. Если участник опроса не имеет возможности самостоятельно заполнить опросный лист, он вправе попросить любое лицо, кроме члена комиссии по проведению опроса и наблюдателя, заполнить опросный лист.

5. УСТАНОВЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОПРОСА

5.1. На основании опросных листов путем суммирования содержащихся в них данных комиссия по проведению опроса устанавливает после окончания опроса его итоги.

5.2. Количество граждан, проживающих на территории, на которой проводился опрос, и обладающих правом принимать участие в опросе, устанавливается согласно официальным данным, представляемым комиссией по проведению опроса администрацией Опаринского муниципального округа.

5.3. Протокол комиссии о результатах местного опроса составляется в четырех экземплярах. Первый экземпляр передается инициатору проведения опроса – главе Опаринского муниципального округа, второй экземпляр протокола представляется для ознакомления наблюдателям, представителям средств массовой информации, всем желающим, третий экземпляр вместе с опросными листами хранится в комиссии по проведению опроса, четвертый передается в Думу Опаринского муниципального округа.

Форма протокола приведена в приложении к настоящей Методике.

5.4. Мнение граждан считается выявленным в пользу («за») вопроса, выносимого на опрос, если на него ответили утвердительно более половины граждан, принявших участие в опросе.

5.5. Результаты опроса могут быть признаны недействительными из-за допущенных в ходе опроса или при подсчете его результатов нарушений настоящей Методики, повлиявших на результаты опроса и не позволивших с достоверностью установить результаты волеизъявления граждан.

5.6. В случае обнаружения таких нарушений результаты могут быть обжалованы в суде.

6. ОПУБЛИКОВАНИЕ (ОБНАРОДОВАНИЕ) РЕЗУЛЬТАТОВ ОПРОСА ГРАЖДАН

Результаты опроса граждан подлежат опубликованию (обнародованию) комиссией по проведению опроса не позднее семи дней со дня получения результатов опроса.

7. ФИНАНСИРОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ОПРОСА

Финансирование организации и проведения опроса осуществляется из местного бюджета.

Приложение
к Методике проведения опроса

ФОРМА ПРОТОКОЛА
ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ОПРОСА ГРАЖДАН

_____ (дата)

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ОПРОСА
ГРАЖДАН пгт ОПАРИНО ОПАРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА ОБ ИТОГАХ ОПРОСА

Место проведения опроса

_____ (населенный пункт.)

№ п/п	Наименование показателя	
1	Срок проведения опроса жителей пгт Опарино Опаринского муниципального округа Кировской области	
2	Формулировка вопроса	
3	Число граждан, обладающих правом голоса на участие в опросе и проживающих на территории пгт Опарино Опаринского муниципального округа Кировской области	
4	Число граждан, принявших участие в опросе	
5	Результаты опроса	

Председатель комиссии
по проведению опроса
граждан

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

Заместитель
председателя комиссии

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

Секретарь комиссии

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

Примечание: Протокол составляется в четырёх экземплярах в присутствии всех членов комиссии по проведению опроса, наблюдателей, СМИ. Член комиссии, не согласный с протоколом в целом или с отдельными его положениями, вправе приложить к протоколу свое особое мнение, о чем в протоколе делается
Мои документы/Дума Опаринского МО/внеочередная Дума /опрос пгт Опарино.doc

соответствующая запись.

К первому экземпляру протокола приобщаются жалобы, заявления на нарушения Положения об опросе граждан, поступившие в комиссию в день проведения опроса, а также принятые по ним решения комиссии. Заверенные копии жалоб (заявлений) и решений комиссии приобщаются также к другим трем экземплярам протокола.

Не допускается заполнение протокола карандашом и внесение в протокол каких бы то ни было исправлений.

Комиссия в течение 7 дней со дня окончания проведения опроса граждан направляет по одному экземпляру протокола инициатору, Думе Опаринского муниципального округа, а также официально публикует (обнародует) результаты опроса граждан. Комиссия одновременно с экземпляром протокола Думе Опаринского муниципального округа направляет сшитые и пронумерованные опросные листы. Один экземпляр протокола остается в комиссии.
