



**ДУМА ОПАРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПЕРВОГО СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

27.09.2022

№ 19/04

пгт Опарино

**О внесении изменений и дополнений в Положение об организации
муниципального земельного контроля на территории муниципального
образования Опаринский муниципальный округ Кировской области,
утвержденное решением Думы Опаринского муниципального округа
от 28.10.2021 № 02/16**

В соответствии со статьей 72 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", Дума Опаринского муниципального округа РЕШИЛА:

1. Внести в Положение об организации муниципального земельного контроля на территории муниципального образования Опаринский муниципальный округ Кировской области, утвержденное решением Думы Опаринского муниципального округа от 28.10.2021 № 02/16 (далее – Положение) следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 19, Главы 4 Положения изложить в новой редакции:

«19. Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

- 1) организация и осуществление муниципального земельного контроля;
- 2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;

3) порядок обжалования действий (бездействия) должностного лица, уполномоченного осуществлять муниципальный земельный контроль;

4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.»

1.2. Пункт 4, Главы 7 Положения изложить в новой редакции:

«4. Порядок фотосъемки, аудио- и видеозаписи и иных способов фиксации доказательств. Для фиксации инспектором и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий доказательств нарушений обязательных требований может использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, применяться персональные компьютеры, ноутбуки, съемные электронные носители информации, копировальные аппараты, сканеры, телефоны (в том числе сотовой связи), механические, программные и электронные средства измерения и фиксации, в том числе принадлежащие контролируемому лицу (далее - технические средства). за исключением случаев фиксации:

1) сведений, отнесенных законодательством Российской Федерации к государственной тайне;

2) объектов, территорий, которые законодательством Российской Федерации отнесены к режимным и особо важным объектам.

Решение об осуществлении фотосъемки, аудио- и видеозаписи для фиксации доказательств выявленных нарушений обязательных требований принимается должностным лицом контролирующего органа самостоятельно при совершении следующих контрольных (надзорных) действий:

осмотр - фотосъемка, видеозапись;

опрос - аудиозапись;

получение письменных объяснений - фотосъемка, видеозапись;

истребование документов - фотосъемка, аудио- и видеозапись;

инструментальное обследование - фотосъемка, видеозапись;

экспертиза - фотосъемка, видеозапись.

При отсутствии возможности осуществления видеозаписи применяется аудиозапись проводимого контрольного (надзорного) действия.

Аудио- и (или) видеозапись осуществляется открыто, с уведомлением вслух в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи.

Решение об осуществлении фиксации доказательств выявленных нарушений обязательных требований с помощью технических средств при совершении контрольных (надзорных) действий принимается должностным лицом контрольного органа самостоятельно при проведении экспертизы и инструментального обследования.»

1.3. Дополнить в Главу 6 пункт 24 следующего содержания:

«24. Порядок отбора образцов продукции (товаров) (в том числе виды продукции (товаров), в отношении которых не может осуществляться отбор образцов).

а) Под отбором образцов продукции (товаров) понимается совершаемое инспектором, контрольное (надзорное) действие по изъятию (выборке) проб, почвы, выбросов, сбросов загрязняющих веществ, отходов производства и потребления, продукции (товаров), иных предметов и материалов в соответствии с утвержденными документами по стандартизации, правилами отбора проб (образцов) и методами их исследований (испытаний) и измерений, техническими регламентами или иными нормативными техническими документами, правилами, методами исследований (испытаний) и измерений и иными документами для направления указанных проб (образцов) на испытания и (или) экспертизу в контрольный (надзорный) орган и (или) экспертную организацию в целях проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

б) Отбор проб (образцов) осуществляется в присутствии контролируемого лица или его представителя и (или) с применением видеозаписи.

в) Отбор проб (образцов) осуществляется в количестве, необходимом и достаточном для проведения инструментального обследования, испытания, экспертизы.

г) По результатам отбора проб (образцов) инспектором или привлеченным им лицом составляется [протокол](#) отбора проб (образцов), в котором

указываются дата и место его составления, должность, фамилия и инициалы инспектора, эксперта или специалиста, составивших [протокол](#), сведения о контролируемом лице или его представителе, присутствовавших при отборе проб (образцов), использованные методики отбора проб (образцов), иные сведения, имеющие значение для идентификации проб (образцов).

д) В случае отказа контролируемого лица или его представителя от подписания протокола отбора образцов инспектор, эксперт или специалист делает соответствующую отметку.»

2. Настоящее решение вступает в силу в соответствии с действующим законодательством.

Председатель Думы
Опаринского муниципального округа

С.А. Жолобова

Глава Опаринского муниципального округа

А.Д. Макаров

ПОДГОТОВЛЕНО

Заведующий отделом муниципальной
собственности администрации Опаринского
муниципального округа

А.В. Устенко

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель главы администрации
Опаринского муниципального округа,
начальник управления имущества и
жизнеобеспечения

И.Ф. Бобров

И.о. заведующего отделом организационной
работы администрации Опаринского
муниципального округа

Е.В. Мельник

Заведующий отделом юридической
и кадровой работы администрации
Опаринского муниципального округа

Е.А. Сулова

Разослать: Дума-2, отдел муниципальной собственности-1, информационный бюллетень.

Подлежит опубликованию в информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования Опаринский муниципальный округ Кировской области

Правовая экспертиза проведена:

предварительная

заключительная

Экспертиза соответствия
правилам оформления проведена

Устенко Александр Владимирович
2-20-41