

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

решением Думы
Опаринского
муниципального округа
от 28.01.2022 № 08/08

ПОРЯДОК

расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования Опаринский муниципальный округ Кировской области

1. Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования Опаринский муниципальный округ Кировской области (далее - Порядок), определяет сроки и процедуры расчета и возврата сумм инициативных платежей гражданам, индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам, осуществившим их перечисление на добровольной основе в бюджет муниципального образования Опаринский муниципальный округ Кировской области (далее – бюджет муниципального округа) в целях реализации конкретного инициативного проекта на территории муниципального образования.

2. Понятия и термины, используемые в Порядке, применяются в значениях, определенных статьями 26.1 и 56.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. Возврат гражданам, индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам (далее - плательщики) сумм инициативных платежей, перечисленных в бюджет муниципального округа, осуществляется в случаях:

3.1. если инициативный проект не был реализован;

3.2. если по итогам реализации инициативного проекта образовался остаток инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта.

4. Применительно к настоящему Порядку под нереализованным инициативным проектом понимается инициативный проект, который не был реализован в результате следующих причин:

4.1. в срок, установленный в соглашении о реализации инициативного проекта, плательщиками не были перечислены в полном объеме инициативные платежи в бюджет муниципального округа;

4.2. в срок, установленный в соглашении о реализации инициативного проекта, закупка товаров, работ, услуг, связанных с реализацией инициативного проекта, не состоялась.

5. В случае если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату плательщикам, осуществившим их перечисление в бюджет муниципального округа. Размер инициативного платежа, подлежащего возврату, в указанном случае равен сумме внесенного плательщиком инициативного платежа.

6. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату плательщикам, осуществившим их перечисление в бюджет муниципального округа.

Сумма возврата платежа конкретному плательщику, в указанном случае рассчитывается по формуле:

$$Вл = (\sum И_о - \sum И_{факт}) \times И_{л} / \sum И_о, \text{ где}$$

$Вл$ – размер инициативного платежа, подлежащего возврату плательщику;
 $\sum И_о$ – общая сумма инициативных платежей, поступившая в бюджет муниципального округа в целях реализации конкретного инициативного проекта;

$\sum И_{факт}$ – сумма инициативных платежей, фактически израсходованная на реализацию конкретного инициативного проекта;

$И_{л}$ – размер инициативного платежа, внесенного в бюджет муниципального округа конкретным плательщиком.

Размер инициативного платежа, подлежащего возврату плательщику, осуществившему его перечисление в бюджет муниципального округа, уменьшается на сумму банковского комиссионного сбора, взимаемого кредитными организациями за перевод денежных средств на счета физических и юридических лиц.

Расходы, понесенные при перечислении инициативных платежей в

бюджет муниципального округа, не подлежат возмещению за счет средств бюджета муниципального округа.

7. Уполномоченным органом, осуществляющим учет инициативных платежей, является администратор доходов бюджета муниципального округа, получающий данный вид платежей (далее – уполномоченный орган).

8. Уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней со дня окончания реализации инициативного проекта:

производит расчет суммы денежных средств, подлежащих возврату; направляет плательщику, перечислившему в бюджет муниципального округа инициативный платеж уведомление о подлежащих возврату инициативных платежей (далее – уведомление) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

В уведомлении содержатся сведения о сумме инициативных платежей, подлежащих возврату, а также о праве плательщика подать заявление о возврате сумм инициативных платежей, подлежащих возврату по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

В случае реорганизации или ликвидации, смерти лица, осуществившего платеж, заявление о возврате денежных средств может быть подано правопреемником плательщика с приложением документов, подтверждающих принятие обязательств плательщика в соответствии с законодательством Российской Федерации.

К заявлению о возврате платежей прилагаются:

копия документа, удостоверяющего личность (с предъявлением подлинника);

документ, подтверждающий полномочия (в случае, если с заявлением обращается представитель инициатора проекта);

копии платежных документов, подтверждающих внесение инициативных платежей.

9. Заявление в уполномоченный орган о возврате платежей подается плательщиком не позднее 15 декабря текущего финансового года.

10. Уполномоченный орган:

в день подачи заявления плательщиком осуществляет регистрацию заявления о возврате денежных средств в журнале регистрации по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

в течение 5 рабочих дней с подачи заявления о возврате денежных средств осуществляет его рассмотрение;

в течение 15 рабочих дней с момента рассмотрения заявления о возврате денежных средств осуществляет возврат денежных средств на банковские реквизиты, указанные в заявлении.

11. В случае поступления заявления от плательщика по истечении срока подачи заявления, уполномоченный орган готовит мотивированный отказ о возврате денежных средств.

12. Плательщики вправе отказаться от возврата платежей. Не поступление заявления о возврате платежей в уполномоченный орган от плательщика в установленный срок, так же считается отказом от возврата платежей.

13. Заявление об отказе платежей подается плательщиком, перечислившим инициативный платеж в бюджет муниципального округа в уполномоченный орган по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

14. Отказные платежи могут быть направлены на реализацию необходимых, дополнительных мероприятий в рамках конкретного инициативного проекта либо переходят на следующий финансовый год и расходуются на цели, предусмотренные настоящим Порядком.

(Ф.И.О. гражданина, индивидуального
предпринимателя (наименование юридического
лица), его адрес) перечислившего инициативный
платеж

УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии с Порядком расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования Опаринский муниципальный округ Кировской области в рамках реализации инициативного проекта

(наименование инициативного проекта)

срок реализации которого истек _____,
(дата окончания срока реализации инициативного проекта)

в связи с _____

(причина возврата инициативных платежей: проект не реализован либо наличие остатка инициативных платежей по итогам реализации проекта)

уведомляем Вас о возможности обратиться в уполномоченный орган с заявлением о возврате сумм инициативных платежей, подлежащих возврату, в размере _____ рублей.
(сумма цифрами и прописью)

Наименование должности
руководителя
уполномоченного органа

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 2
к Порядку

В уполномоченный орган
администрации Опаринского
муниципального округа

от

Ф.И.О. плательщика, документ, удостоверяющий
личность, почтовый адрес
(для юридических лиц – юридический адрес)

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании уведомления уполномоченного органа от _____ г.
№ _____ о возврате инициативных платежей, подлежащих возврату,
прошу осуществить возврат _____ суммы инициативных платежей в
размере _____ рублей, внесенных в рамках реализации инициативного
проекта

(наименование инициативного проекта)

В СВЯЗИ С

(причина возврата инициативных платежей: проект не реализован либо наличие остатка
инициативных платежей по итогам реализации проекта)

Сведения о банковских реквизитах для перечисления возврата
сумм инициативных платежей:

Расчетный счет: _____

Банк: _____

БИК: _____

К/счет: _____

Даю свое согласие на обработку персональных данных в соответствии с ч. 4
ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных
данных», то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3
Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".
Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в
письменной форме

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Заявление принято « ____ » _____ 20 ____ г.

Должностное лицо, уполномоченного органа
ответственного за прием заявления

(подпись)

(расшифровка подписи)

Журнал регистрации заявлений
о возврате денежных средств, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования Опаринский муниципальный округ Кировской области на реализацию инициативного проекта

№	Дата регистрации заявления	Наименование инициативного гопроекта	Ф.И.О. лица (наименование организации), осуществившего перечисление сумм инициативных платежей в бюджет муниципального образования Опаринский муниципальный округ Кировской области на реализацию инициативного проекта	Примечание (возврат денежных средств, отказ о возврате денежных средств)

В уполномоченный орган
администрации Опаринского
муниципального округа
от

Ф.И.О. плательщика, документ, удостоверяющий
личность, почтовый адрес
(для юридических лиц – юридический адрес)

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании уведомления уполномоченного органа от _____ о
возврате инициативных платежей, подлежащих возврату, прошу сумму
инициативных платежей в размере _____ рублей, подлежащих
возврату в рамках реализации инициативного
проекта _____

(наименование инициативного проекта)

направить на реализацию необходимых, дополнительных мероприятий в
рамках конкретного инициативного проекта либо направить на другой
инициативный проект.

Даю свое согласие на обработку персональных данных в соответствии с [ч. 4 ст. 9](#) Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», то есть на совершение действий, предусмотренных [п. 3 ст. 3](#) Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".
Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ___ » _____ 20___ г.

Заявление принято « ___ » _____ 20___ г.

Должностное лицо, уполномоченного органа
ответственного за прием заявления

(подпись)

(расшифровка подписи)